

ПРИНЯТО
педагогическим советом
Протокол №2
от «01» октября 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Егоркинская СОШ»

Киригизова Е.В.
Приказ №182-ОД от 01.10.2019 г.



Положение о получении образования в форме семейного образования и самообразования в МБОУ «Егоркинская СОШ Нурлатского муниципального района республики Татарстан»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о получении образования в форме семейного образования и самообразования разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение определяет порядок получения общего образования в МБОУ «Егоркинская СОШ» в форме семейного образования, самообразования, что предусмотрено п.1 ст.17 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

1.3. В целях получения образования и обучения допускается сочетание различных форм получения образования и обучения. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной образовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

1.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны обеспечить получение детьми основного общего образования и создать условия для получения ими среднего общего образования.

1.5. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации МБОУ «Егоркинская СОШ».

1.6. Семейное образование есть форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательной организации в семье.

1.7. Самообразование как форма обучения предполагает самостоятельное, ускоренное освоение образовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования, то есть после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет с последующей аттестацией в образовательных организациях, прошедших государственную аккредитацию.

1.8. Экстерн – лицо, зачисленное в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.9. Экстерны являются обучающимися и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся статьей 34 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", в том числе имеют право на развитие своих

творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях, на посещение лабораторных и практических занятий.

1.10. Экстерны имеют право на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

1.11. Для семейного образования, самообразования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего общего образования, действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

1.12. Родители (законные представители) и обучающиеся, выбирая получение образования в форме семейного образования, самообразования, отказываются от получения образования в образовательной организации и принимают на себя обязательства, возникающие при получении образования вне образовательной организации.

1.13. При выборе получения образования вне образовательной организации родители (законные представители) несовершеннолетних экстернов обязаны обеспечить обучение - организовать деятельность обучающегося по овладению необходимыми знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

1.14. Управление образования и МБОУ «Егоркинская СОШ» ведут учет обучающихся в форме семейного образования, самообразования. МБОУ «Егоркинская СОШ» включает данные об обучающихся в форме семейного образования, самообразования в отчетность на начало учебного года по соответствующей форме.

1.15. Родители (законные представители) несут ответственность за освоение обучающимися образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

1.16. МБОУ «Егоркинская СОШ» может осуществлять текущий контроль за освоением образовательных программ обучающимися в форме семейного образования, самообразования.

1.17. При получении общего образования в форме семейного образования, самообразования МБОУ «Егоркинская СОШ» несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

2. Порядок получения образования в форме семейного и самообразования в МБОУ «Егоркинская СОШ».

2.1. МБОУ «Егоркинская СОШ» осуществляет прием заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, желающих получить образование в семейной форме, в форме самообразования (**приложение N 1**) и принимает решение:

- об исключении обучающегося из контингента класса МБОУ «Егоркинская СОШ» в связи с выбором получения образования в семейной форме, в форме самообразования (если ранее обучающийся обучался или числился в контингенте);

- о зачислении ребенка в МБОУ «Егоркинская СОШ» в качестве экстерна для прохождения промежуточной и итоговой аттестации;

- об организации промежуточной и итоговой аттестации ребенка в соответствии с действующими нормативными правовыми актами в области образования.

В заявлении указываются форма получения образования и выбор иностранного языка.

2.2. При выборе родителями (законными представителями) детей получения общего образования всех уровней в форме семейного образования, среднего общего образования в форме самообразования родители (законные представители) информируют об этом управление образования Нурлатского муниципального района (**приложение N 2**).

2.3. При переходе из одной общеобразовательной организации в другую родители (законные представители) несовершеннолетних вместе с заявлением представляют документы, подтверждающие уровень освоения образовательных программ: личное дело обучающегося, справку о промежуточной аттестации, документ об основном общем образовании.

2.4. При отсутствии документов, указанных в п. 2.3 (у иностранных граждан, в случае утраты документов, обучения в форме самообразования, обучения за рубежом), установление уровня освоения образовательных программ осуществляется в порядке, определяемом законодательством.

2.5. Перевод на другую форму получения образования осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на основании приказа директора МБОУ «Егоркинская СОШ».

Приказ об изменении формы получения образования хранится в личном деле обучающегося.

2.6. В приказе о зачислении ребенка в МБОУ «Егоркинская СОШ» указываются форма получения образования и выбор иностранного языка и родного языка (**приложение N 3**). Личное дело экстерна хранится в общеобразовательной организации.

Учащийся, получающий образование в семейной форме, в форме самообразования, числится в контингенте учащихся МБОУ «Егоркинская СОШ» в соответствии с годом освоения образовательных программ.

2.7. Документация по экстерну выделяется в отдельное делопроизводство:

- заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей или совершеннолетнего гражданина о выборе формы получения образования в семейной форме, в форме самообразования по всем предметам (или отдельным предметам) учебного плана и о зачислении в качестве экстерна для проведения промежуточной аттестации по предметам, осваиваемым в форме семейного образования, самообразования, и (или) государственной итоговой аттестации;

- приказ о зачислении в качестве экстерна для сдачи промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации;

- приказ МБОУ «Егоркинская СОШ» об организации промежуточной аттестации экстерна по предметам, осваиваемым в семейной форме, в форме самообразования;

- протоколы промежуточной аттестации экстерна;

- справка об итогах прохождения промежуточной аттестации экстерна;

- выписка из протокола заседания педагогического совета о переводе экстерна в следующий класс по результатам промежуточной аттестации или о допуске экстерна к государственной итоговой аттестации;

- приказ МБОУ «Егоркинская СОШ» о переводе экстерна в следующий класс или о допуске к государственной итоговой аттестации.

3. Организация семейного образования

3.1. Право дать ребенку образование в семье предоставляется родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося.

3.2. Обучающиеся могут перейти на семейную форму получения образования по заявлению родителей (законных представителей) на любом уровне общего образования: начального общего, основного общего и среднего общего.

Обучающиеся, получающие образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в образовательной организации.

3.3. Для осуществления семейного образования родители (законные представители) могут:

- пригласить преподавателя самостоятельно;

- обучать самостоятельно.

Родители (законные представители) информируют МБОУ «Егоркинская СОШ» о приглашенных ими преподавателях и определяют совместно с руководством МБОУ «Егоркинская СОШ» их участие в промежуточной и итоговой аттестации.

3.4. МБОУ «Егоркинская СОШ» в соответствии с договором:

- бесплатно предоставляет обучающемуся на время обучения учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке организации;

- осуществляет промежуточную и итоговую аттестации обучающегося.

При ускоренном курсе изучения образовательных программ в форме семейного образования обучающийся может аттестоваться досрочно в качестве экстерна по

заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.

3.5. Для выполнения лабораторных и практических работ, прохождения промежуточной аттестации обучающийся в семье приглашается на учебные, практические и иные занятия, соответствующие срокам выполнения лабораторных и практических работ, проведения промежуточной аттестации обучающихся по расписанию образовательной организации.

3.6. МБОУ «Егоркинская СОШ» вправе расторгнуть договор, если родители (законные представители) обучающегося не обеспечили:

- освоение обучающимся определенных договором образовательных программ в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в установленные сроки;
- неявку обучающегося в МБОУ «Егоркинская СОШ» в определенные договором сроки для выполнения лабораторных и практических работ, написания контрольных работ и прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

4. Организация самообразования

4.1. Гражданам гарантируется возможность получения среднего образования в форме самообразования. Перейти на получение среднего общего образования в форме самообразования могут обучающиеся в любой год обучения на уровне среднего общего образования.

4.2. Несовершеннолетние обучающиеся, получающие общее образование в форме самообразования, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в МБОУ «Егоркинская СОШ».

4.3. Процесс самообразования обучающегося его родители (законные представители) организуют самостоятельно, для чего могут приглашать преподавателей для консультаций или консультировать обучающегося лично.

Родители (законные представители) информируют МБОУ «Егоркинская СОШ» о приглашенных ими преподавателях и определяют совместно с администрацией школы возможности их участия в промежуточной и итоговой аттестации.

4.4. МБОУ «Егоркинская СОШ»:

- рассматривает возможность заключения договора на получение образования в форме самообразования на педагогическом совете;
- предоставляет бесплатно экстерну на время обучения учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы и другую литературу, имеющуюся в библиотеке МБОУ «Егоркинская СОШ». Экстерны могут рассчитывать на получение, при необходимости, социально-педагогической, психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- осуществляет промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию обучающегося в соответствии с условиями договора;
- может оказывать дополнительные платные образовательные услуги на основании устава и по желанию экстерна.

4.5. МБОУ «Егоркинская СОШ» вправе расторгнуть договор при условии не усвоения обучающимся образовательных программ среднего общего образования за текущий учебный год на основании результатов промежуточной и (или) итоговой аттестации. В случае расторжения договора по решению педагогического совета МБОУ «Егоркинская СОШ» обучающемуся предоставляется возможность продолжить по желанию родителей (законных представителей) обучение в другой форме.

4.6. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна подают заявление выбытия экстерна на имя директора школы. Приказ об изменении формы получения образования экстерном хранится в личном деле обучающегося.

4.7. МБОУ «Егоркинская СОШ» информирует управление образования Нурлатского муниципального района о расторжении договора с родителями (законными представителями) экстерна для продолжения обучения ребенка в общеобразовательной организации.

5. Аттестация обучающегося в форме семейного образования, в форме самообразования

5.1. Освоение образовательных программ в форме семейного образования, самообразования предполагает самостоятельное или с помощью родителей (законных

представителей) обучающегося освоение образовательных программ с последующим прохождением промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации в МБОУ «Егоркинская СОШ».

5.2. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации обучающегося в форме семейного образования, самообразования устанавливаются МБОУ «Егоркинская СОШ» самостоятельно, регламентируются локальным актом и в договоре между МБОУ «Егоркинская СОШ» и родителями (законными представителями).

Порядок прохождения аттестации в МБОУ «Егоркинская СОШ» РТ целесообразно определять с учетом мнения родителей (законных представителей), в том числе исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала.

Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации устанавливаются МБОУ «Егоркинская СОШ».

5.3. Обучающиеся, имеющие подтверждающие документы (справку установленного образца с положительной оценкой за полный курс по отдельным предметам), освобождаются от промежуточной аттестации по данному предмету учебного плана МБОУ «Егоркинская СОШ».

5.4. Обучающиеся, заболевшие перед началом или в период промежуточной аттестации, представляют медицинскую справку, на основании которой им предоставляется право завершить аттестацию в течение последующего периода. Обучающиеся, не явившиеся на экзамены без уважительных причин, не могут быть допущены к последующим экзаменам.

5.5. МБОУ «Егоркинская СОШ» издает приказ на проведение промежуточной аттестации и (или) итоговой аттестации лица, осваивающего образовательные программы в форме семейного образования, самообразования.

5.6. Промежуточная аттестация предшествует обязательной государственной итоговой аттестации и проводится в формах: тестирования, диагностических работ, контрольных работ, пробных экзаменационных работ и других по всем предметам инвариантной и вариативной части индивидуального учебного плана экстерна.

Промежуточная аттестация проводится с участием аттестационной комиссии, утвержденной приказом директора. Деятельность аттестационной комиссии определяется локальным актом МБОУ «Егоркинская СОШ».

5.7. Администрация МБОУ «Егоркинская СОШ» составляет для экстерна индивидуальный график посещения консультаций для прохождения промежуточной аттестации. График прохождения промежуточной аттестации утверждается директором школы и доводится до сведения совершеннолетнего экстерна или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего не позднее, чем за две недели до ее проведения **(приложение N 5)**.

5.8. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося могут присутствовать на промежуточной аттестации обучающегося при наличии медицинских показаний и должны быть информированы в письменном виде об уровне усвоения обучающимся общеобразовательных программ.

5.9. Результаты промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в протоколах комиссии с пометкой "самообразование", "семейное образование", которые подписываются всеми членами аттестационной комиссии. Журнал регистрации заявлений, протоколы промежуточной аттестации обучающихся хранятся в учебной части общеобразовательной организации в течение периода, определяемого номенклатурой школьной документации.

5.10. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации, которая хранится в личном деле экстерна **(приложение N 6)**. Экстерны, прошедшие промежуточную аттестацию за полный курс переводного класса, переводятся по решению педагогического совета МБОУ «Егоркинская СОШ» в следующий класс.

5.11. При перемене места жительства и в других исключительных случаях обучающиеся получают справку, подписанную руководителем МБОУ «Егоркинская СОШ» и заверенную печатью МБОУ «Егоркинская СОШ». Справка, в которой указывается, по каким предметам проведена аттестация, какие оценки получены по каждому предмету, дает право обучающемуся закончить аттестацию в другой образовательной организации,

реализующей образовательную программу соответствующего уровня.

5.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы или не прохождения аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.13. Освоение обучающимися образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией, которая проводится в соответствии с нормативными актами, регламентирующими порядок проведения государственной итоговой аттестации.

5.14. Проведение государственной итоговой аттестации обучающегося в форме самообразования, семейного образования осуществляется раз в год в порядке и сроки, установленные Министерством образования и науки РФ.

5.15. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся в форме семейного образования, самообразования, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

5.16. МБОУ «Егоркинская СОШ» обеспечивает включение обучающегося в форме семейного образования, самообразования в Региональную базу данных участников государственной итоговой аттестации.

5.17. Обучающимся в форме семейного образования, самообразования, прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, МБОУ «Егоркинская СОШ» выдает документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

5.18. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается справка об обучении по образцу, самостоятельно устанавливаемому МБОУ «Егоркинская СОШ».

6. Финансовое обеспечение семейного образования, самообразования

6.1. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги в сфере образования определяются по каждому уровню образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по каждому виду и направленности образовательных программ с учетом форм обучения, а также с учетом иных предусмотренных законом особенностей организации и осуществления образовательной деятельности для различных категорий обучающихся.

6.2. Дополнительные расходы, произведенные семьей, покрываются родителями (лицами, их заменяющими) самостоятельно.

6.3. Родители (законные представители), осуществляющие образование несовершеннолетнего ребенка в семье, не лишаются права на получение компенсаций, установленных государственными и муниципальными органами власти для детей соответствующего возраста и категории.

6.4. Самообразование является бесплатной формой освоения образовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта.

7. Правовое положение педагогического работника, осуществляющего обучение детей в семье по договору с родителями (законными представителями)

7.1. Родители (законные представители), осуществляющие образование ребенка в семье, могут заключать договор с учителем (преподавателем), приглашенным ими самостоятельно.

7.2. Индивидуальная трудовая педагогическая деятельность, сопровождающаяся приобретением доходов, рассматривается как предпринимательская и подлежит регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ф.И.О. полностью
родителя несовершеннолетнего

(Ф.И.О., дата рождения) обучающегося

класса,

проживающего _____

паспорт (св-во о рождении) _____

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с положениями ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3, ст. 63 ч. 4
Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
для нашего несовершеннолетнего
ребенка _____

Ф.И.О. (дата и место рождения ребенка)
была выбрана форма получения _____ общего образования
(начального, основного, среднего)
в форме _____

(самообразования, семейного образования)
В связи с этим на основании ст. 17 ч. 3, ст. 33 ч. 1 п. 9, ст. 34 ч. 3, ст. 57 ч. 2 и ч. 3
указанного Федерального закона

ПРОШУ:

- исключить из контингента обучающихся _____ класса образовательной организации
в связи с выбором получения образования в форме _____

(самообразования, семейного образования)(если ранее обучающийся обучался или
числился в контингенте);

- зачислить моего ребенка в _____
(наименование образовательной организации)

в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой
аттестации;

- организовать аттестацию моего ребенка экстерном в соответствии с действующими
нормативно-правовыми актами в области образования (для прохождения промежуточной
и (или) государственной итоговой аттестации);

- предоставить возможность изучать _____ (предметы) в форме
семейного образования (самообразования) _____ с

последующим проведением промежуточной аттестации.

С Положением о получении образования вне образовательной организации, с уставом образовательной организации, свидетельством о государственной регистрации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, реализуемыми учреждением другим документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в образовательной организации, ознакомлен(а).

Дополнительно сообщаю, что мой ребенок изучает _____ иностранный язык.

Даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка.

Ответственность за ребенка по маршруту(ам) "Дом - школа" и "Школа -дом" беру на себя.

Подпись: _____ (Ф.И.О. родителя/законного представителя)

Дата: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

Заместителю руководителя
Исполнительного комитета
Нурлатского муниципального района
РТ по образованию

от _____

(Ф.И.О. родителя/законного представителя)

проживающего _____

паспорт _____

тел.: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

О ВЫБОРЕ ОБУЧАЮЩИМСЯ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Настоящим я, Ф.И.О. родителя (законного представителя) _____,

сообщаю, что в соответствии с ч. 1 ст. 17 и ч. 4 ст. 63 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", для нашего несовершеннолетнего ребенка _____

,(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

_____ г.р.,

обучающегося _____ класса, нами определена форма получения образования в форме (начального, основного, среднего общего)

(самообразования, семейного образования)

Дополнительно сообщаю, что ребенок изучает _____ иностранный язык.

(дата) (подпись)

ПРИКАЗ

"__" _____ 20__ г. N ____

О зачислении экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" п р и к а з ы в а ю:

1. Зачислить _____, получающего образование
(Ф.И.О. экстерна)

в форме _____
(семейного образования, самообразования)

и изучающего _____ иностранный язык,
с "__" _____ 20__ г. по "__" _____ 20__ г. для прохождения
промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс _____
класса по предмету(ам) _____.

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации.

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации- контрольные устные и письменные работы	Сроки проведения промежуточной аттестации:	Члены комиссии

3. Заместителю руководителя образовательной организации по УР

(Ф.И.О. заместителя)

осуществлять контроль за своевременным проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель образовательной организации _____/_____/_____
МП

Дата

С приказом
ознакомлены
Дата

ОБРАЗЕЦ

УТВЕРЖДАЮ:

Директор _____

_____/_____/

"____"____20____г.

ГРАФИК
промежуточной и итоговой аттестации

(Ф.И.О. экстерна)

Период проведения промежуточной и итоговой аттестации	Аттестационный период	Календарные сроки

Ознакомлен:

_____/_____
Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего экстерна

Ознакомлен:

_____/_____
Ф.И.О. экстерна

Дата

ОБРАЗЕЦ

**СПРАВКА
о промежуточной аттестации**

_____ (Ф.И.О. экстерна)

В _____
(наименование образовательной организации, адрес)

в _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация.

№ п/п	Наименование учебных предметов	Оценка	Аттестационный период

_____ в _____ класс.
(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Директор образовательной организации _____ / _____ / МП

Ознакомлен:

_____/_____
Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего экстерна

Ознакомлен:

_____/_____

Ф.И.О. экстерна

Дата